REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PRZEDSIĘWZIĘCIU

Tydzień kształtowania kompetencji kluczowych jako trening przed przyszłymi wyzwaniami osobistymi i zawodowymi

o numerze 2019-2-PMU-2277 ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER) „Ponadnarodowa mobilność uczniów”

Informacje ogólne

§ 1

1. Przedsięwzięcie ***Tydzień kształtowania kompetencji kluczowych jako trening przed przyszłymi wyzwaniami osobistymi i zawodowymi*** jest realizowane w okresie od 01.09.2020r. do 28.02.2021r. w Szkole Podstawowej w Studzienicach w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Studzienicach. Czas realizacji projektu może zostać wydłużony za zgodą Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji w związku z trwającą pandemią i wynikającymi z tego środkami ograniczającymi rozprzestrzenianie koronawirusa.
2. W ramach mobilności uczniów Szkoła Podstawowa w Studzienicach współpracuje ze szkołą **Gulbenes novada valsts imnzija, Skolas iela 10, LV-4401 w Gulbene na Łotwie.**
3. Głównym celem Przedsięwzięcia jest rozwój kompetencji kluczowych u uczniów poprzez realizację działań wpisujących się w podstawę programową realizowanych w ramach współpracy międzynarodowej.
   Cele szczegółowe dla rozwoju uczniów:
   a) rozwijanie kompetencji w zakresie wielojęzyczności poprzez: pracę projektową z uczniami łotewskimi, naukę podstawowych zwrotów w języku łotewskim, tworzenie dokumentów w języku angielskim,
   b) rozwijanie kompetencji cyfrowych poprzez wdrażanie do bezpiecznego używania Internetu, poznawanie nowych aplikacji, naukę programowania, tworzenie bloga;
   c) rozwijanie kompetencji w zakresie nauk przyrodniczych, technologii i inżynierii poprzez udział w wycieczkach przyrodniczych i do centrów edukacyjnych, realizację eksperymentów naukowych;
   d) rozwijanie kompetencji osobistych, społecznych, świadomości i ekspresji kulturalnej poprzez śpiewanie piosenek, zabawy, rywalizację sportową naukę gotowania w grupach międzynarodowych;
   e) rozwijanie kompetencji w zakresie uczenia się poprzez poszukiwanie, porządkowanie, krytyczną analizę oraz wykorzystanie informacji z różnych źródeł;
   f) opracowanie międzynarodowych materiałów tematycznych.

Cele szczegółowe dla rozwoju szkoły i nauczycieli:

a) realizacja treści podstawy programowej z zakresu następujących przedmiotów: języka angielskiego, informatyki, biologii, chemii;
b) pozyskanie narzędzi do prowadzenia interesujących lekcji i nauczania interdyscyplinarnego;
c) zwiększenie motywacji uczniów do nauki języków obcych i przedmiotów ścisłych;
d) wdrażanie uczniów do aktywnego udziału w życiu szkoły, pracy w zespole i społecznej aktywności.
e) stworzenie sieci kontaktów międzynarodowych;
f) zdobycie doświadczenia w realizacji projektów opartych o mobilność uczniów;
g) wzrost prestiżu szkoły wśród innych placówek edukacyjnych.
h) pozyskanie dodatkowych środków finansowych na działalność poszerzającą ofertę szkoły.

4. W przedsięwzięciu weźmie udział 10 uczniów Szkoły Podstawowej w Studzienicach w ZSP w Studzienicach.
5. W trakcie realizacji przedsięwzięcia uczniowie będą nabywać kompetencje z zakresu wielojęzyczności, nauk przyrodniczych w połączeniu z rozwojem kompetencji osobistych, społecznych, w zakresie uczenia się, ekspresji kulturalnej oraz technologii. Uczniowie będą również programować i rozwijać kompetencje cyfrowe. Tydzień spędzony w łotewskiej szkole został zaplanowany jako trening przed wyzwaniami osobistymi i profesjonalnymi, które czekają uczniów w przyszłości.
6. Udział w projekcie jest **bezpłatny**.
7. Uczniowie i opiekunowie mają zapewnione zakwaterowanie oraz wyżywienie. Szkoła pokrywa koszty ubezpieczenia, przejazdów na lotnisko, przelotu w obie strony, zapewnia przygotowanie kulturowo - językowe przed wyjazdem, program kulturowy za granicą.

Zasady rekrutacji uczestników Przedsięwzięcia

§ 2

1. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób bezstronny, z poszanowaniem zasady równości szans, aby uczniowie/uczennice mieli równe szanse przy ubieganiu się o zakwalifikowanie na wyjazd zagraniczny bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, wyznanie, itd.
2. Rekrutacja jest otwarta, będą w niej mogli wziąć udział wszyscy uczniowie klas siódmych i ósmych.
3. Powołana przez dyrektora szkoły komisja rekrutacyjne wybierze 10 osób, które zakwalifikują się do udziału w Przedsięwzięciu. Pozostałe osoby zostaną wpisane na listę rezerwowa i będą mogły brać udział w organizowanym w ramach Przedsięwzięcia przygotowaniu językowym i kulturowym.
4. Harmonogram rekrutacji uczestników/uczestniczek Przedsięwzięcia:
   1) od 16.09.2020r.-30.09.2020r. do godziny 15.00 - rekrutacja uczniów, powołanie komisji rekrutacyjnej, składanie formularzy zgłoszeniowych (załącznik nr 1) w sekretariacie szkoły lub u wychowawców.

2) 01-07.10.2020r. - prace komisji rekrutacyjnej, weryfikacja dokumentów rekrutacyjnych, zasięgnięcie opinii wychowawców na temat kandydatów dotyczące ich umiejętności współpracy w grupie, zaangażowania w życie szkoły i realizacji zadań projektowych.
3) 08-09.10.2020r. – przeprowadzenie testu językowego, w przypadku, gdyby komisja nie była w stanie wyłonić 10 kandydatów na podstawie weryfikacji formularzy zgłoszeniowych.
4) 13.10.2020r. - ogłoszenie wyników rekrutacji.
5) 14-16.10.2020r. - ewentualna rekrutacja uzupełniająca.
6) 21.10.2020r. - ogłoszenie wyników rekrutacji uzupełniającej.

5. Rekrutację przeprowadzi komisja powołana przez dyrektora szkoły, składająca się z trzech osób: wicedyrektor, koordynator projektu, nauczyciel biorący udział w projekcie.
6. Zadania komisji rekrutacyjnej:
   1) wybór uczestników/uczestniczek Przedsięwzięcia;
   2) zatwierdzenie listy uczestników/uczestniczek Przedsięwzięcia;
   3) utworzenie listy rezerwowej;
   4) sporządzenie protokołu posiedzenia komisji rekrutacyjnej.
7. Proces rekrutacji poprzedzony spotkaniem informacyjnym dla rodziców klas VII i VIII. Informacje zostaną również zamieszczone na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej ZSP w Studziencicach.
8. Proces rekrutacji obejmuje:
   1) złożenie karty zgłoszenia ucznia do Przedsięwzięcia - załącznik
   2) przyznanie punktów rekrutacyjnych na podstawie formularza zgłoszeniowego, opinii wychowawcy i ewentualnie testu językowego.
   3) zakwalifikowanie uczestnika/uczestniczki do udziału w Przedsięwzięciu.
9. Proces rekrutacji zostanie zakończony sporządzeniem przez komisję rekrutacyjną protokołu wraz z listami uczestników/uczestniczek oraz listą rezerwową.
10. Informacje o procesie rekrutacji i wynikach rekrutacji będą dostępne u koordynatora projektu.
11. W sytuacji, gdy zakwalifikowany uczeń/uczennica zrezygnuje z udziału w Przedsięwzięciu lub zostanie skreślony lub nie wyrazi zgody na przetwarzanie danych osobowych, jego miejsce zajmie pierwsza w kolejności osoba z listy rezerwowej.
12. Uczniowie zakwalifikowani do udziału w projekcie podpiszą oświadczenia uczestnika Przedsięwzięcia.
13. Brak zgody na przetwarzanie danych osobowych powoduje, że uczeń/uczennica nie może być uczestnikiem Przedsięwzięcia.
14. Złożone przez kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.
15. W przypadku zbyt małej liczby kandydatów/kandydatek rekrutacja może zostać wznowiona w dowolnym momencie trwania Przedsięwzięcia.
16. W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów o kolejności kandydatów na listach decyduje test językowy.

17. W sytuacjach spornych uczniowie, którzy w wyniku przeprowadzonej rekrutacji nie zakwalifikowali się do Przedsięwzięcia mogą wnieść na piśmie odwołanie od decyzji komisji rekrutacyjnej z uzasadnieniem w ciągu dwóch dni od daty ogłoszenia listy rekrutacyjnej. Odwołanie należy złożyć w sekretariacie szkoły
18. Odwołanie ucznia/uczennicy od decyzji komisji rekrutacyjnej rozpatruje dyrektor szkoły, który ponownie przelicza punkty rekrutacyjne, podejmuje decyzję w sprawie odwołania i przedstawia ją na piśmie.
19. Uczniowie, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w Przedsięwzięciu są zobowiązani do realizacji wszystkich planowanych działań.
19. **Kryteria rekrutacji:**
    1) wyniki w nauce za rok szkolny 2019/2020:
       a) średnia ocen 3,75 - 4,25 - 1 punkt
       b) średnia ocen 4,26 - 4,75 - 2 punkty
       c) średnia ocen 4,76 - 5,25 - 3 punkty
       d) średnia ocen 5,26 - 6,00 - 4 punkty
    2) roczna ocena z języka angielskiego z roku szkolnego 2019/2020:
       a) dobry - 1 punkt
       b) bardzo dobry - 2 punkty
       c) celujący - 3 punkty
    3) ocena roczna zachowania za rok szkolny 2019/2020:
       a) dobre - 1 punkt
       b) bardzo dobre - 2 punkty
       c) wzorowe - 3 punkty
    4) roczna ocena z informatyki z roku szkolnego 2019/2020:
       a) dobry - 1 punkt
       b) bardzo dobry - 2 punkty
       c) celujący - 3 punkty
    5) brak kar statutowych udzielonych w ostatnim i bieżącym roku szkolnym - 1 punkt.
    6) motywacja ucznia do udziału w Przedsięwzięciu od 0 do 3 punktów.
    7) rekomendacja wychowawcy dotycząca współpracy w grupie, zaangażowania w życie szkoły i realizacji zadań projektowych od 0 do 3 punktów.
21. Maksymalna liczba punktów wynosi 20.
22. Jeżeli uczniowie otrzymają taką samą liczbę punktów, o kwalifikacji do Przedsięwzięcia zadecyduje Kryterium zmniejszonych szans (zła sytuacja ekonomiczna, niepełna rodzina, rodzina wielodzietna, niepełnosprawność, etc.). Gdyby to kryterium nie pozwoliło na wyłonienie kandydatów, zostanie przeprowadzony test językowy.

Zajęcia przygotowawcze

§ **3**

1. Uczniowie/uczennice zakwalifikowani do udziału w projekcie odbędą zajęcia pozalekcyjne w ramach przygotowania językowo – kulturowo – pedagogicznego:

1) min. 20 godzin przygotowania językowego dla każdego ucznia,
2) min. 3 godzin przygotowawczych do mobilności: kulturowych, pedagogicznych, tematycznych.

2. Zajęcia odbywać się będą w listopad 2020r. - styczeń 2020r. w blokach kilkugodzinnych po lekcjach lub w dni wolne od zajęć dydaktycznych.
3. Uczestnictwo w zajęciach jest obowiązkowe.
4. W przypadku skreślenia ucznia/uczennicy z listy uczestników zajęć, jego miejsce zajmie osoba z listy rezerwowej.
5. Skreślony z listy uczestników projektu uczeń/uczennica zobowiązany jest do zwrotu wszystkich otrzymanych materiałów.

Realizacja zadań podczas mobilności

§ **4**

1. W wyniku udziału w Przedsięwzięciu uczestnicy przygotują indywidualnie/grupowo:

1) **Rezultaty jakościowe:**
a) prezentacje i kwizy przygotowane o obu krajach.
b) wystawa o Polsce i Łotwie dla uczniów szkoły łotewskiej;
c) słowniczek ze zwrotami w języku polskim, łotewskim i angielskim z podcastami;
d) prezentacje z opisem eksperymentów;
e) nagrania piosenek;
f) interaktywne gry terenowe;
g) wirtualny pokój zagadek o bezpieczeństwie w sieci;
h) filmiki dokumentujące działania uczniów podczas programowania;
i) nauki tańców i gier;
j) przepisy na zrobienie narodowych potraw;
k) blog.

Realizacja zadań po zakończeniu mobilności - Upowszechnianie

§ **5**

1. Organizacja Dnia Współpracy Międzynarodowej w naszej szkole: przygotowanie relacji z wizyty w łotewskiej szkole dla uczniów z klas VI-VIII degustacja łotewskich potraw, prezentacja wytworzonych rezultatów i nauka poznanych gier i tańców; przeprowadzenie zajęć dla uczniów z klas VI-VIII mające na celu pokazanie im jak wyglądała praca w grupach międzynarodowych, np. uczniowie będą wspólnie tworzyli gry terenowe z aplikacją Actionbound.

Prawa i obowiązki uczestnika Przedsięwzięcia

§ **6**

1. Każdy uczestnik Przedsięwzięcia prawo do:
    1) bezpłatnego udziału w Przedsięwzięciu poprzez wzięcie udziału tj. w zajęciach przygotowawczych oraz w wyjeździe na Łotwę zgodnie z zapisami określonymi w regulaminie
    2) zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy.
2. Uczestnik zobowiązuje się do:
    1) uczestnictwa w zajęciach przygotowawczych do wyjazdu, o których mowa w § 3;
    2) wypełnienia dokumentów ewaluacyjnych i związanych z realizacją projektu, m.in. list obecności;
    3) 100% obecności w trakcie zajęć w szkole Łotwie (dotyczy m.in.: punktualności w miejscu odbywania zajęć, realizowania zadań powierzonych przez opiekunów;
    4) informowania koordynatora projektu o wszelkich nieprawidłowościach mających wpływ na realizację działań projektowych;
    5) udzielania odpowiedzi instytucjom/osobom do tego uprawnionym w zakresie udziału w Przedsięwzięciu, również po zakończeniu udziału w projekcie;
    6) po zakończeniu wyjazdu na tzw. mobilności – wypełnienie raportu uczestnika;
    7) uczestnictwa w zajęciach kulturowych w czasie pobytu za granicą;
    8) do wyrażenia zgody na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych na potrzeby realizacji projektu (w przypadku osób niepełnoletnich zgodę potwierdzają ich rodzice/opiekunowie prawni).

Rezygnacja uczestnika z udziału w Przedsięwzięciu

§ **7**

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w Przedsięwzięciu bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej, w przypadku gdy:
    1) rezygnacja została zgłoszona na piśmie do koordynator a Przedsięwzięcia terminie do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny (w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego);
    2) rezygnacja w trakcie trwania zajęć jest możliwa w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja musi być na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie do stosownej sytuacji (np. zwolnienie lekarskie) w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego).
2. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w zdaniach projektowych lub skreślenia z listy, uczeń/uczennica zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.

Postanowienia końcowe

§ **8**

Zmiana niniejszego regulaminu wymaga formy pisemnej.

Załącznik:

1 – Karta zgłoszenia ucznia