

ROZDZIAŁ 14. ZASADY WEWNĄTRZSZKOLNEGO OCENIANIA UCZNIÓW

§ 49 a

1. Ocenianiu wewnątrzszkolnemu podlegają:
 - 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia,
 - 2) zachowanie ucznia.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i programów nauczania realizowanych w szkole oraz formułowaniu oceny.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego, norm etycznych i obowiązków ucznia określonych w statucie oraz na systematycznym, bieżącym kontrolowaniu i dokumentowaniu przejawów postępowania ucznia.
4. Przez specyficzne trudności w uczeniu się należy rozumieć trudności w uczeniu się odnoszące się do uczniów w normie intelektualnej, o właściwej sprawności motorycznej i prawidłowo funkcjonujących systemach sensorycznych, którzy mają trudności w przyswajaniu treści dydaktycznych, wynikające ze specyfiki ich funkcjonowania poznawczo – percepcyjnego.
5. Zasadniczym celem oceniania wewnątrzszkolnego jest:
 - 1) stałe monitorowanie pracy ucznia oraz informowanie go o poziomie osiągnięć edukacyjnych i zachowania oraz jego postępach w tym zakresie;
 - 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce i w samodzielnym planowaniu swego rozwoju poprzez przekazywanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien dalej się uczyć;
 - 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - 4) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
 - 5) umożliwianie nauczycielom doskonalenia organizacji pracy i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej
6. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:
 - 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
 - 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
 - 3) ustalanie ocen bieżących, śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, a także śródrocznej i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 4) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych, poprawkowych i sprawdzających;
 - 5) ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
 - 6) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

§ 49 b

INFORMOWANIE UCZNIÓW I RODZICÓW

1. Nauczyciel jest zobowiązany zaplanować sposoby i formy oceniania oraz systematycznie oceniać postępy uczniów w nauce.
2. Na początku każdego roku szkolnego nauczyciel ma obowiązek poinformować uczniów oraz ich rodziców o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - 2) przedmiotowym systemie oceniania, który zawiera:
 - a) formy i sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - b) zasady, według których dopuszcza się nieprzygotowanie do lekcji,
 - c) zasady poprawiania ocen bieżących,
 - d) zasady oceniania aktywności na zajęciach,
 - e) sposób wystawiania oceny klasyfikacyjnej śródrocznej i rocznej według specyfiki przedmiotu;
 - 3) warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
3. Wychowawca na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o:
 - 1) zasadach oceniania zachowania;
 - 2) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
4. Informowanie, o którym mowa w pkt 1. i 2. odbywa się w następujący sposób:
 - 1) informowanie uczniów - na lekcjach oraz na godzinach z wychowawcą klasy;
 - 2) informowanie rodziców - na spotkaniach z wychowawcą klasy w pierwszych dniach września;
 - 3) wklejenie informacji do zeszytów uczniowskich z poszczególnych przedmiotów lub przekazanie ich poprzez dziennik elektroniczny;
 - 4) rodzice podpisem potwierdzają przyjęcie do wiadomości podanych informacji; nieobecność rodziców na wrześniowych spotkaniach jest traktowana jako zaakceptowanie przedstawianych informacji, bez prawa wnoszenia zastrzeżeń.

§ 49 c

1. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny:
 - 1) bieżące;
 - 2) klasyfikacyjne:
 - a) śródroczne i roczne,
 - b) końcowe.
2. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców:
 - 1) nauczyciel uzasadnia wystawioną przez siebie ocenę w formie informacji ustnej;
 - 2) komentarz nauczyciela powinien zawierać informacje o posiadanej przez uczniów wiedzy, opanowanych przez niego umiejętnościach w odniesieniu do wymagań edukacyjnych ze sprawdzanego zakresu, ale także o brakach i możliwościach ich uzupełnienia;
 - 3) na pisemny wniosek ucznia lub rodzica/prawnego opiekuna nauczyciel sporządza pisemne uzasadnienie oceny;

Zasady Wewnętrznej Oceniania Uczniów - wyciąg ze Statutu ZSP w Studzienicach

- 4) rodzice otrzymują informacje o osiągnięciach edukacyjnych poprzez dostęp do dziennika elektronicznego oraz na zebraniach, jak też podczas rozmów indywidualnych z nauczycielem w ciągu całego roku szkolnego.

§ 49 d

DOSTOSOWANIE WYMAGAŃ

1. Nauczyciel jest zobowiązany indywidualizować pracę z uczniem i na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
2. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 - 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego - na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia;
 - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania - na podstawie tego orzeczenia;
 - 3) posiadającego opinię poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej - na podstawie tej opinii;
 - 4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii poradni psychologiczno - pedagogicznej, który objęty jest pomocą psychologiczno - pedagogiczną w szkole - na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanego przez nauczycieli i specjalistów, o którym mowa w przepisach w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno - pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.
3. Wychowawcy zobowiązani są na początku roku szkolnego bądź po otrzymaniu opinii PPP przygotować wykaz uczniów wymagających wsparcia w zakresie dysfunkcji i przedstawić go nauczycielom poszczególnych przedmiotów. Wychowawcy zobowiązani są umieścić w dzienniku elektronicznym najważniejsze zalecenia sformułowane w opinii poradni.
4. Wychowawcy zobowiązani są do skierowania uczniów wymagających pomocy do pedagoga szkolnego, który w miarę możliwości wyznaczy im zajęcia terapeutyczne, wyrównawcze itp.
5. Każdy nauczyciel jest zobowiązany zapoznać się z opinią PPP, respektować zalecenia oraz indywidualizować pracę z uczniem na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do jego potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych, sprawdzać poziom wiedzy i umiejętności ucznia dysfunkcyjnego różnymi formami i metodami.
6. Nauczyciel przedmiotu prowadzi ścisłą współpracę z pedagogiem, nauczycielem, prowadzącym terapię pedagogiczną, psychologiem, logopedą, a także rodzicami, którzy zostali poinformowani przez poradnię psychologiczno - pedagogiczną, w jaki sposób wspierać dziecko w przezwyciężaniu trudności.
7. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, muzyki, plastyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć oraz w przypadku zajęć wychowania fizycznego, również systematyczność udziału ucznia w zajęciach i jego aktywność w działaniach na rzecz kultury fizycznej.

§ 49 e

1. Dyrektor na podstawie:
 - 1) opinii wydanej przez lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, zwalnia ucznia z wykonywania tych ćwiczeń, na czas określony w tej opinii;
 - 2) opinii wydanej przez lekarza lub poradnię psychologiczno - pedagogiczną albo inną poradnię specjalistyczną o braku możliwości uczestniczenia ucznia w zajęciach wychowania fizycznego lub zajęć komputerowych zwalnia ucznia z realizacji tych zajęć, na czas określony w tej opinii.
2. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego lub zajęć komputerowych uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.
3. Uczniowi, który objęty był nauczaniem zorganizowanym przez placówkę medyczną - szpital, sanatorium, oceny tam uzyskane z poszczególnych przedmiotów wychowawca wpisuje do dziennika lekcyjnego na podstawie wydanego przez placówkę medyczną zaświadczenia - wykazu ocen. Wykaz ocen przechowuje się w dokumentacji wychowawcy klasy do końca danego roku szkolnego.

§ 49 f

OCENIANIE W KLASACH I - III

1. Obszary aktywności podlegające ocenianiu w klasach I-III obejmują umiejętności i wiadomości, które uczeń powinien posiadać w zakresie poszczególnych obszarów:
 - 1) edukacji polonistycznej,
 - 2) edukacji matematycznej,
 - 3) edukacji przyrodniczej,
 - 4) edukacji społecznej,
 - 5) edukacji plastycznej,
 - 6) edukacji muzycznej,
 - 7) edukacji technicznej,
 - 8) wychowania fizycznego,
 - 9) zajęć komputerowych,
 - 10) języka obcego,
2. Ocenie podlega także zachowanie ucznia.
3. Wiadomości i umiejętności w poszczególnych obszarach edukacji wczesnoszkolnej określa podstawa programowa i realizowane przez nauczycieli programy nauczania.
4. Ocenie podlegają również obowiązkowe dodatkowe zajęcia edukacyjne, do których zalicza się:
 - 1) zajęcia z języka obcego nowożytnego innego niż język obcy nowożytny nauczany w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych,

Zasady Wewnętrznej Oceniania Uczniów - wyciąg ze Statutu ZSP w Studzienicach

- 2) zajęcia, dla których nie została ustalona podstawa programowa, lecz program nauczania tych zajęć został włączony do szkolnego zestawu programów nauczania.
5. Sposób oceniania uczniów w klasach I-III.
 - 1) Formy oceniania:
 - a) opisowa ocena bieżąca: pisemna w formie znaczków motywacyjnych i słów oraz ich skrótów:
Z - ☺ - **Znakomicie**, Wspaniale, Bardzo dobrze, Brawo jesteś mistrzem!,
D - ☺ - **Dobrze**, Ładnie, Poprawnie, Postaraj się!
S - ☹ - **Słabo**, Pomyśl, Pracuj więcej, Powodzenia!
Dopuszcza się także stosowanie znaków „+” (plus oznacza podwyższenie oceny) i „-” (minus oznacza obniżenie oceny),
 - b) ocena rozwojowa stosowana jest przy ocenie zewnętrznych testów sprawdzających, ocenie sprawdzianów podsumowujących dział,
 - c) ocena opisowa: 3 - 4 razy w roku wychowawca przygotowuje dla rodziców ocenę osiągnięć w różnych formach arkuszy obserwacji osiągnięć edukacyjnych i zachowania uczniów,
 - d) oceny z religii ustala się w stopniach w skali 1 – 6;
 - 2) Ocenianie wspomagające w klasie:
 - a) werbalnie (informowanie, co uczeń zrobił dobrze, co i jak powinien poprawić i jak ma się dalej uczyć, motywowanie, ukierunkowywanie do osiągnięcia celu),
 - b) poprzez gest i mimikę,
 - c) znaczki motywacyjne stawiane w zeszytach i kartach pracy,
 - d) punktowanie niektórych zadań i testów, inne sposoby stosowane okazjonalnie: dyplomy, naklejki, oceny cząstkowe, cyfrowe (w 2. półroczu klasy III za niektóre ćwiczenia w ramach poznania systemu oceniania obowiązującego w klasach IV-VI),
 - e) różne formy informacji zwrotnej, zgodnie z ideą oceniania kształtującego.
6. W klasach I - III śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych są ocenami opisowymi, uwzględniającymi stopień opanowania wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego:
 - 1) w ocenie opisowej wskazuje się potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień;
 - 2) jeżeli zajęcia w oddziale klas I - III prowadzi więcej niż jeden nauczyciel w zakresie zajęć zintegrowanej edukacji wczesnoszkolnej - ocenę ucznia uzgadniają i przygotowują wspólnie, przy czym rolę inicjującą pełni wychowawca klasy;
 - 3) z pozostałych przedmiotów, takich jak: język angielski, zajęcia komputerowe nauczyciel danego przedmiotu ustala ocenę opisową samodzielnie;
 - 4) ocenę klasyfikacyjną z religii w klasach I - III ustala się w stopniach w skali 1 – 6;
 - 5) ocenę klasyfikacyjną z edukacji regionalnej w klasach I - III ustala się w formie opisowej.
7. Ocena zachowania śródroczna i roczna jest oceną opisową.
8. Ocenę opisową ucznia klas I - III na świadectwie nauczyciel przedstawia w formie syntetycznej, obejmującej słowną ocenę najważniejszych wiadomości i umiejętności ucznia z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego i realizowanych programach nauczania oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień. Ocena ta kończy się stwierdzeniem, że osiągnięcia edukacyjne ucznia w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie.
9. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I - III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy klasy. W tym przypadku roczna ocena klasyfikacyjna kończy się stwierdzeniem, że osiągnięcia edukacyjne ucznia w danym roku szkolnym oceniono negatywnie.
10. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy lub na wniosek wychowawcy i po uzyskaniu zgody rodziców rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.
11. Ocenianie uczniów realizujących indywidualne nauczanie odbywa się według zasad ogólnych.
12. Ocena opisowa w arkuszach ocen i świadectwach może być wpisana ręcznie lub wydrukowana - w wypadku, gdy nauczyciel korzysta z dziennika elektronicznego lub programu komputerowego do wypełniania świadectw i ocen opisowych. Pod każdą oceną widnieje własnoręczny, czytelny podpis osoby sporządzającej ocenę.
13. Do egzaminu klasyfikacyjnego stosuje się zasady wynikające z rozporządzenia o klasyfikacji i promowaniu.

§ 49 g

OCENIANIE W KLASACH IV – VI

1. Wymagania edukacyjne z poszczególnych przedmiotów realizowanych zgodnie ze szkolnym planem nauczania określa podstawa programowa i realizowane przez nauczycieli programy nauczania.
2. Ocenie podlegają również obowiązkowe dodatkowe zajęcia edukacyjne, do których zalicza się:
 - 1) zajęcia z języka obcego nowożytnego innego niż język obcy nowożytny nauczany w ramach obowiązkowych zajęć edukacyjnych;
 - 2) zajęcia, dla których nie została ustalona podstawa programowa, lecz program nauczania tych zajęć został włączony do szkolnego zestawu programów nauczania.
3. Oceny bieżące, klasyfikacyjne śródroczne i roczne, poczynwszy od klasy IV szkoły-podstawowej, ustala się w stopniach wg następującej skali:

STOPIEŃ	OZNACZENIE CYFROWE	SKRÓT
celujący	6	cel
bardzo dobry	5	bdb
dobry	4	db
dostateczny	3	dst
dopuszczający	2	dop
niedostateczny	1	ndst

4. Ocenę wyrażoną w stopniach dzieli się na:
 - 1) częściowe, określające poziom wiadomości i umiejętności ucznia za zrealizowane części materiału;
 - 2) śródroczne i roczne, określające ogólny poziom wiadomości i umiejętności przewidzianych w programie na dane półrocze, rok szkolny;
 - 3) w ocenach częściowych i śródrocznych dopuszcza się stosowanie znaków „+” (plus, oznacza podwyższenie o pół stopnia) i „-” (minus, oznacza obniżenie o jedną czwartą stopnia), stosujemy „-” od oceny dopuszczającej, „+” do oceny bardzo dobrej.
3. Oprócz ocen podanych w ust. 1. i 2. nauczyciel może dodatkowo dokonać oceny opisowej pracy ucznia, wykorzystując różne formy informacji zwrotnej stosowane w ocenianiu kształtującym. Może również stosować ustalony, jednolity system plusów i minusów za zadania dodatkowe i inne działania zależne od specyfiki przedmiotu.
4. Ustala się następujące, ogólne kryteria stopni:
 - 1) stopień **celujący** otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
 - b) samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia i zainteresowania związane z danym przedmiotem,
 - c) biegło posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe,
 - d) osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu co najmniej wojewódzkim lub posiada inne wybitne osiągnięcia;
 - 2) stopień **bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danej klasie,
 - b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania,
 - c) potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,
 - d) zna i potrafi używać podstawowych pojęć związanych z przedmiotem;
 - 3) stopień **dobry** otrzymuje uczeń, który:
 - a) nie opanował w pełni wiadomości określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania na ocenę dostateczną;
 - b) poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne;
 - 4) stopień **dostateczny** otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował wiadomości i umiejętności określone w programie nauczania w danej klasie na poziomie nie przekraczającym wymagań na ocenę dostateczną;
 - b) rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności;
 - 5) stopień **dopuszczający** otrzymuje uczeń, który:
 - a) ma braki w wiadomościach i umiejętnościach przewidzianych programem nauczania przedmiotu dla danej klasy, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki;
 - b) rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności z pomocą nauczyciela;
 - 6) stopień **niedostateczny** otrzymuje uczeń, który:
 - a) nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w programie przedmiotu nauczania w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu,
 - b) nie potrafi rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności, nawet z pomocą nauczyciela.
5. Szczegółowe kryteria wymagań na poszczególne oceny, wynikające z realizowanego programu nauczania, opracowują nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych.

§ 49 h

FORMY SPRAWDZANIA WIADOMOŚCI I UMIEJĘTNOŚCI ORAZ PROGI PUNKTOWE OCEN

1. Jedną z form sprawdzania osiągnięć edukacyjnych są prace pisemne.
2. Do prac pisemnych zaliczane są:
 - 1) Praca klasowa (sprawdzian, test) – forma sprawdzania osiągnięć zaplanowana w rozkładzie materiału lub planie wynikowym obejmująca zagadnienia z określonej części programu nauczania trwająca nie mniej niż 1 godzinę lekcyjną:
 - a) przed pracą klasową (sprawdzianem, testem) uczniowie są informowani o obowiązującym na niej zakresie materiału,
 - b) o planowanym terminie pracy klasowej (sprawdzianu, testu) uczeń powinien być powiadomiony z tygodniowym wyprzedzeniem i jednocześnie nauczyciel jest zobowiązany dokonać odpowiedniego wpisu w dzienniku elektronicznym w panelu Sprawdziany,
 - c) każda klasa (grupa) może mieć najwyżej 3 prace klasowe (sprawdziany, testy) w ciągu tygodnia,
 - d) w ciągu dnia może odbyć się jedna praca klasowa (sprawdzian, test) w danej klasie (grupie),
 - e) w przypadku nieobecności ucznia obowiązek zaliczenia pracy klasowej (sprawdzianu, testu) w ciągu dwóch tygodni od ustania nieobecności; w przypadku nieobecności dłuższej niż miesiąc nauczyciel może określić inne sposoby zaliczenia materiału z zakresu pracy klasowej (sprawdzianu, testu),
 - f) na sprawdzenie pracy klasowej (sprawdzianu, testu) nauczyciel ma czas nie dłuższy niż dwa tygodnie,
 - g) oceny za prace klasowe (sprawdziany, testy) oznaczane są w dzienniku elektronicznym kolorem czerwonym;
 - h) w przypadku nieobecności nauczyciela w dniu sprawdzianu, pracy klasowej itp., termin należy ponownie uzgodnić z klasą, przy czym nie obowiązuje tygodniowy termin zapowiedzi,
 - i) uczeń otrzymuje pracę klasową (sprawdzian, test) do domu, przekazuje do wglądu rodzicom i oddaje nauczycielowi na kolejnej lekcji;
 - 2) Kartkówka - krótka forma sprawdzenia wiadomości i umiejętności, z zakresu materiału realizowanego w ciągu trzech ostatnich jednostek lekcyjnych (tematów) lub też forma sprawdzenia odtworzenia zadania domowego:
 - a) czas trwania kartkówki - do 20 minut,
 - b) kartkówki nie muszą być zapowiadane,
 - c) nauczyciel powinien ocenić kartkówkę najpóźniej w terminie do dwóch tygodni,

Zasady Wewnętrznej Oceniania Uczniów - wyciąg ze Statutu ZSP w Studzienicach

- d) przekazywanie kartkówek do wglądu rodzicom odbywa się zgodnie z ustaleniami zawartymi w przedmiotowym systemie oceniania.
- 3) Inne prace pisemne wynikające ze specyfiki przedmiotu.
3. Sprawdziany/testy realizowane w ramach zewnętrznych projektów edukacyjnych, służących badaniu efektywności nauczania:
- a) są udostępniane rodzicom do wglądu na terenie szkoły:
- w trakcie planowych spotkań rodziców z wychowawcą klasy lub podczas konsultacji dla rodziców;
 - w trakcie indywidualnego spotkania z nauczycielem, po wcześniejszym umówieniu się telefonicznym (za pośrednictwem sekretariatu szkoły) lub drogą elektroniczną (za pośrednictwem dziennika elektronicznego).
- b) raporty - wyniki sprawdzianów/testów zewnętrznych, uczeń otrzymuje do domu, przekazuje do wglądu rodzicom i wkleja do zeszytu przedmiotowego.
4. Sprawdzone i ocenione prace pisemne uczniów przedstawiane są do wglądu uczniom na zajęciach dydaktycznych w celu ich omówienia i poprawy.
5. Podczas wglądu, prace pisemne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania nie może być kopiowana ani powielana. Nie dopuszcza się również możliwości wykonywania zdjęć lub innej formy utrwalenia cyfrowego całości ani części udostępnianej do wglądu dokumentacji.
6. Prace klasowe (sprawdziany, testy) oraz arkusze badań zewnętrznych przechowywane są przez nauczycieli poszczególnych przedmiotów do końca roku szkolnego.
7. Ocenę niedostateczną z pracy pisemnej uczeń powinien poprawić w terminie i na zasadach ustalonych przez nauczyciela. Ocenę tak uzyskaną zostają wpisane do dziennika elektronicznego w osobnej kolumnie, opisanej jako poprawa.
8. Uczeń może także zdobywać oceny za:
- 1) odpowiedź ustną,
 - 2) zadanie domowe,
 - 3) wypracowanie,
 - 4) ćwiczenia praktyczne,
 - 5) pracę samodzielną lub w grupach podczas zajęć,
 - 6) wytwory pracy indywidualnej lub grupowej, np. projekty, prezentacje, dodatkowe działania podejmowane z własnej inicjatywy itp.
 - 7) uzyskane wyniki w konkursach, zawodach, turniejach, itp. /za zgodą ucznia/,
 - 8) aktywność na zajęciach,
 - 9) inne umiejętności bądź działania dostosowane do specyfiki przedmiotu.
8. Ustala się następujące progi przeliczania punktów na oceny z prac klasowych (sprawdzianów, testów):

PUNKTY	OCENA
100% - 96%	celujący
95% - 86%	bardzo dobry
85% - 71%	dobry
70% - 51%	dostateczny
50% - 31%	dopuszczający
30% - 0%	niedostateczny

9. W pozostałych formach sprawdzania osiągnięć dopuszcza się stosowanie następujących progów procentowych:

PUNKTY	OCENA
100% - 91%	bardzo dobry
90% - 71%	dobry
70% - 51%	dostateczny
50% - 31%	dopuszczający
30% - 0%	niedostateczny

10. W przypadku opinii poradni psychologiczno - pedagogicznej zalecającej obniżenie wymagań, nauczyciel w klasach I - III ustala pisemnie zakres wymagań i oceniania umiejętności ucznia, informując o tym rodziców, zaś w klasach IV - VI czyni to wychowawca, ustalając wcześniej zakres wymagań i sposób oceniania umiejętności ucznia z nauczycielami przedmiotu.

§ 49 i

REGULAMIN OCENIANIA ZACHOWANIA

1. Ocenianie zachowania ma na celu:
- 1) informowanie ucznia o jego postawie i zachowaniu oraz postępach w tym zakresie,
 - 2) motywowanie ucznia do dalszego rozwoju,
 - 3) dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postawie oraz zachowaniu ucznia, trudnościach oraz specjalnych osiągnięciach ucznia w szkole, a także środowisku,
 - 4) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy wychowawczej,
 - 5) kształtowanie osobowości zgodnie z przyjętymi i akceptowanymi normami społecznymi oraz takie oddziaływanie na ucznia, aby:
 - a) miał świadomość popełnianych błędów i dążył do ich eliminowania poprzez pracę nad sobą i przezwyciężanie napotykanego trudności,

Zasady Wewnętrznej Oceniania Uczniów - wyciąg ze Statutu ZSP w Studzienicach

- b) potrafił krytycznie ocenić postępowanie własne oraz innych,
 - c) mógł i chciał w pełni wykorzystać i rozwijać swoje umiejętności oraz predyspozycje psychofizyczne.
2. Na ocenę zachowania ucznia ma wpływ jego postawa prezentowana w czterech głównych obszarach:
 - a) pilności i systematyczności w wykonaniu obowiązków szkolnych;
 - b) kulturze osobistej;
 - c) respektowaniu zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych;
 - d) zaangażowaniu ucznia w życie klasy, szkoły i środowiska.
3. Ocena zachowania uwzględnia w szczególności:
 - 1) **wywiązywanie się z obowiązków ucznia**, w szczególności przygotowywanie się do lekcji, przynoszenie potrzebnych przyborów, zeszytów, książek, stroju sportowego, odrabianie zadań, skupienie na lekcji, aktywność, punktualność, usprawiedliwianie nieobecności na zajęciach obowiązkowych i dodatkowych; terminowe wykonywanie zadań, wykorzystywanie swoich możliwości intelektualnych, nadobowiązkową aktywność, uczestnictwo w kołach zainteresowań;
 - 2) **postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej**: przygotowywanie imprez klasowych i szkolnych, pracę w organizacjach szkolnych, wzbogacanie bazy szkolnej, udział w zbiorach, akcjach charytatywnych, przygotowywanie gazetek, dbałość o sprzęt szkolny, obuwie zmienne, itp.;
 - 3) **dbałość o honor i tradycje szkoły**, np. udział w konkursach i zawodach pozaszkolnych, udział i pomoc w organizacji imprez środowiskowych, odpowiedni strój na co dzień i od święta, godne reprezentowanie szkoły;
 - 4) **dbałość o piękno mowy ojczystej**, tzn. poprawne i pozbawione wulgaryzmów wypowiadanie się, kultura rozmowy;
 - 5) **dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób**, w szczególności unikanie nałogów, unikanie: biegania po korytarzach, schodach, bójek, także bezpieczne dla zdrowia przechodzenie na salę gimnastyczną oraz bezpieczne zachowanie na wycieczkach, zawodach sportowych, obrona słabszych, pozytywny wpływ na innych itp.;
 - 6) **godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią**; w szczególności kulturalny sposób bycia, właściwa postawa uczniów w stosunku do koleżanek, kolegów, nauczycieli, pracowników szkoły;
 - 7) **okazywanie szacunku innym osobom** poprzez właściwe zwracanie się do nich, kłanianie się rówieśnikom i osobom starszym, szacunek do pracy innych.
4. Wszyscy nauczyciele zobowiązani są do bieżącego wpisywania uwag dotyczących zachowania uczniów w dzienniku elektronicznym, w miejscach do tego przeznaczonych oraz do poinformowania ucznia o treści wpisywanej uwagi.
5. Pracownicy szkoły lub nauczyciele nie mający dostępu do dziennika elektronicznego uwagi o zachowaniu ucznia wpisują do opatrzonego pieczęcią szkoły zeszytu uwag. Wychowawca przed końcem każdego półrocza uwzględnia w podsumowaniu zachowania wpisane w ten sposób uwagi.
6. Uczeń może wnioskować u nauczycieli, którzy wpisali uwagi, o poprawienie do trzech uwag negatywnych uzyskanych w półroczu poprzez pracę społeczną na rzecz szkoły odbywającą się w czasie wolnym od zajęć (pomoc wychowawcy, nauczycielom, bibliotekarzowi lub innym pracownikom szkoły). Zasada ta nie dotyczy uwag za wyjątkowo rażące złe zachowanie (m.in. przejawy agresji, wulgaryzmy, wandalizm, kradzieże, wagary). Po odpracowaniu, przy wpisanej uwadze umieszcza się dopisek: "uwaga została anulowana poprzez pracę społeczną na rzecz szkoły".
7. Bieżące uwagi dotyczące zachowania wpisywane są w dzienniku elektronicznym wg poniższych kryteriów:
 - 1) uwagi pozytywne, czyli punkty dodatnie /od 1 do 3/ uczeń otrzymuje za:

a)	udział w zawodach, konkursach szkolnych	do 2 pkt
b)	udział w zawodach, konkursach ponadszkolnych	do 3 pkt
c)	udział w pracach organizacji szkolnych	do 3 pkt
d)	praca w aktywie bibliotecznym	do 3 pkt
e)	udział w organizacji imprez klasowych, szkolnych	do 3 pkt
f)	przygotowywanie się do konkursów, zawodów	do 3 pkt
g)	przygotowywanie dekoracji, gazetek	do 2 pkt
h)	przyniesienie do szkoły potrzebnych rzeczy np. kwiatów doniczkowych, szpilek, gąbki itp.	1 pkt
i)	pełnienie funkcji w klasie bądź szkole	do 3 pkt
j)	pomoc koleżeńska	do 3 pkt
k)	praca w sklepiku	do 3 pkt
l)	wszelkie inne przejawy zaangażowania w życie szkoły	do 3 pkt

- 2) za uzyskane wyniki w konkursach i zawodach nagradza się ucznia oceną z przedmiotu, nie uwagą pozytywną, celem uniknięcia podwójnego nagradzania;
- 3) uwagi negatywne, czyli punkty ujemne /od -1 do -3/ uczeń otrzymuje za:

a)	zgłoszone nieprzygotowanie do lekcji, czyli brak podręczników, zeszytu, przyborów, stroju sportowego, zadania itp. /za 3 kolejne minusy zgodnie z jednolitym systemem plusów i minusów/	-1pkt
b)	niezgłoszone nieprzygotowanie do lekcji, czyli brak podręczników, zeszytu, przyborów, stroju sportowego, zadania itp. oraz brak podpisu ważnej informacji skierowanej do rodziców, np. zgody na wycieczkę	-1pkt
c)	wszelkie zachowania stanowiące zagrożenie bezpieczeństwa swojego i innych, stosowanie używek (papierosy, alkohol, narkotyki) lub namawianie do ich używania innych uczniów, stosowanie przemocy fizycznej i psychicznej, agresji słownej, wulgaryzmów	do -3pkt
d)	niewłaściwy stosunek do kolegów oraz pracowników szkoły	do -3pkt
e)	każdy przypadek nieusprawiedliwionej nieobecności	do -3pkt
f)	za każde 3 nieusprawiedliwione spóźnienia	-1pkt
g)	nieodpowiedni strój i wygląd (farbowanie włosów, malowanie paznokci, makijaż, itp.);	do -3pkt
h)	każde nieuzasadnione przebywanie po dzwonku poza salą lekcyjną	-1 pkt
i)	niewłaściwe pełnienie dyżurów w klasie	do -2pkt
j)	brak odświętnego stroju (biało-czarnego bądź biało-granatowego) w dni uroczystości szkolnych	-1 pkt
k)	niewłaściwe korzystanie z telefonów komórkowych i innych urządzeń multimedialnych	do -3pkt
l)	nieprzestrzeganie postanowień regulaminów szkolnych	do -3pkt
ł)	wszelkie inne zaniedbania i niewłaściwe zachowanie	do -3pkt

Zasady Wewnętrznej Oceniania Uczniów - wyciąg ze Statutu ZSP w Studzienicach

8. Działaniami motywującymi uczniów do większej samodyscypliny i poprawy zachowania są także stosowane programy naprawcze lub systemy motywacyjne, np. *Żółte kartki*, *Pudełko wyróżnionych*, *Sekretny uczeń*, kontrakt z uczniem.
9. Ocenę zachowania śródroczne i roczne, począwszy od klasy czwartej, wystawia się wg skali:

ZACHOWANIE	SKRÓT
wzorowe	wz
bardzo dobre	bdb
dobre	db
poprawne	pop
nieodpowiednie	ndp
naganne	ng

Na prośbę rodziców wychowawca może dokonać dodatkowo opisowej oceny zachowania ucznia.

10. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na ocenę z zajęć edukacyjnych uczniów.
11. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej i ukończenie szkoły.
12. Tryb i zasady ustalania klasyfikacyjnej oceny zachowania:
 - 1) W klasach I - III ocena zachowania jest oceną opisową.

	ZNAKOMICIE	DOBRE	SŁABO
OCENA OPISOWA ZACHO- WANIA UCZNIA KLAS I-III	Uczeń przestrzega zasad kultury słowa i zna zasady bezpiecznego zachowania. Potrafi współpracować w zespole. Jest życzliwy, pogodny, chętnie pomaga innym. Wyraża swoje emocje w sposób akceptowany przez innych. Chętnie podejmuje obowiązki i zadania dodatkowe (konkursy, zawody, przedstawienia). Jest samodzielny, systematyczny, punktualny, konsekwentny i pracowity. Potrafi współdziałać w grupie i przestrzega obowiązujących reguł postępowania. Jest kulturalny, życzliwy i uczynny.	Uczeń zna i zwykle respektuje zasady dotyczące norm współżycia w klasie. Nie zawsze bierze aktywny udział w życiu klasy i wykazuje się inicjatywą. Jest pracowity, zazwyczaj obowiązkowy, choć nie zawsze przygotowany do zajęć. Zdarza się przychodzić do szkoły bez zadania domowego. Jest niepewny w swych działaniach. Jest chętny do pomocy innym. Wyraża swoje emocje w sposób nie zawsze akceptowany przez innych.	Uczeń zna, ale nie respektuje zasad dotyczących norm współżycia w klasie. Często zachowuje się agresywnie w stosunku do swoich kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły. Niechętnie bierze udział w życiu klasy i nie wykazuje się inicjatywą. Wyraża swoje emocje w sposób często nieakceptowany przez innych. Jest leniwy, nieobowiązkowy. Często nie jest przygotowany do zajęć, nie odrabia zadań domowych. Nie zwraca uwagi na upomnienia nauczycieli. Nie wykazuje chęci poprawy swojego zachowania.

- 2) Za rażące naruszenie regulaminów (m.in. zagrażające zdrowiu i życiu ucznia oraz innych osób) oraz w sytuacji, gdy uczeń wejdzie w konflikt z prawem lub popełni czyn rażąco naruszający zasady społeczne, wychowawca w porozumieniu z Radą Pedagogiczną może podjąć decyzję o negatywnej ocenie zachowania.
- 3) W klasach IV - VI ocenę zachowania śródroczną i roczną ustala wychowawca, zliczając każdemu uczniowi, osobno w każdym półroczu, punkty z uwzględnieniem:
 - a) samooceny ucznia rozumianej jako prawo do wyrażenia opinii na temat własnego zachowania i postępowania wyrażonej w skali 1-6;
 - b) oceny rady klasy ustalonej w toku dyskusji wyrażonej w skali 1-6;
 - c) oceny zespołu nauczycieli ustalonej w wyniku analizy zachowania danego ucznia wyrażonej w skali 1-6;
 - d) oceny wychowawcy wyrażonej w skali 1-6;
 - e) uwag pozytywnych i negatywnych wpisanych w dzienniku elektronicznym.
- 4) Suma uzyskanych punktów jest kluczowa dla wystawienia oceny klasyfikacyjnej.
- 5) Uczeń uzyskuje ocenę:
 - a) WZOROWĄ - gdy uzyskał co najmniej 40 pkt (ale nie może mieć więcej niż 5 punktów ujemnych),
 - b) BARDZO DOBRĄ - gdy uzyskał co najmniej 30 pkt,
 - c) DOBRĄ - gdy uzyskał co najmniej 15 pkt,
 - d) POPRAWNĄ - gdy uzyskał co najmniej 0 pkt,
 - e) NIEODPOWIEDNIĄ - gdy uzyskał mniej niż 0 pkt,
 - f) NAGANNĄ - za wyjątkowo złe zachowanie i dopuszczanie się czynów łamiących prawo (bójki, wandalizm, kradzieże, wymuszanie, zastraszanie, wagary, itp.)
- 6) Ocena roczna ustalana jest ze średniej ilości punktów za oba półrocza.
- 7) Za rażące naruszenie regulaminów (m.in. zagrażające zdrowiu i życiu ucznia oraz innych osób) oraz w sytuacji, gdy uczeń wejdzie w konflikt z prawem lub popełni czyn rażąco naruszający zasady społeczne, wychowawca w porozumieniu z radą pedagogiczną może podjąć decyzję o obniżeniu oceny zachowania do nagannej.
- 8) Ustalona śródroczna ocena zachowania jest ostateczna, zaś roczna ocena nie jest ostateczna.
- 9) Na pisemną prośbę ucznia lub jego rodziców wychowawca uzasadnia proponowaną ocenę zachowania.
- 10) Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno - pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
- 11) Tryb odwołania się od oceny zachowania reguluje § 49 p i § 49 r niniejszego dokumentu.

§ 49 j

KLASYFIKACJA ŚRÓDROCZNA I ROCZNA

1. Rok szkolny dzieli się na 2 półrocza, zgodnie z organizacją roku szkolnego ustalanego przez przepisy prawa oświatowego:
 - 1) czas trwania pierwszego i drugiego półrocza ustala rada pedagogiczna na początku każdego roku szkolnego,
 - 2) obowiązuje zasada, iż pierwsze półrocze kończy się w ostatnim dniu nauki przed feriami zimowymi, lecz nie później niż 31 stycznia,
 - 3) według obowiązującego rozporządzenia zajęcia kończą się w ostatni piątek czerwca,
 - 4) ustalone terminy podane są uczniom i rodzicom na początku roku szkolnego podczas zebrań klasowych, w informatorze szkolnym oraz na stronie internetowej szkoły.
2. Klasyfikację uczniów przeprowadza się dwa razy w roku szkolnym. Uczeń podlega klasyfikacji:
 - 1) śródrocznej i rocznej,
 - 2) końcowej.
3. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - 1) w klasach I – III szkoły podstawowej śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i zachowania ustala się w formie oceny opisowej;
 - 2) w klasach IV - VI śródroczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się według skali ocen ujętej w § 49 g, ust.3;
 - 3) w klasach IV - VI śródroczne oceny klasyfikacyjne zachowania ustala się według skali ujętej w § 49 i, ust.9.
4. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - 1) w klasach I – III szkoły podstawowej roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i zachowania ustala się w formie oceny opisowej;
 - 2) w klasach IV – VI roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się według skali ocen ujętej w § 49 g, ust.3;
 - 3) w klasach IV - VI roczne oceny klasyfikacyjne zachowania ustala się według skali ujętej w § 49 i, ust.9.
5. Klasyfikowanie śródroczne i roczne z religii w klasach I-III szkoły podstawowej ustala się w stopniach według skali ujętej w § 49 g, ust.3.
6. W przypadku uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym klasyfikacji śródrocznej i rocznej dokonuje się z uwzględnieniem ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno - terapeutycznym.
7. Na klasyfikację końcową składają się:
 - 1) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustalone odpowiednio w klasie programowo najwyższej;
 - 2) roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się odpowiednio w klasach programowo niższych;
 - 3) roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.
8. W klasach IV – VI śródroczne i roczne oceny z przedmiotów oraz ocena zachowania są ustalane z uwzględnieniem następujących zasad:
 - 1) Śródroczną oraz roczną ocenę klasyfikacyjną ustala nauczyciel uczący przedmiotu na podstawie średniej ważonej wszystkich ocen, jakie uczeń otrzymał w ciągu półrocza/roku szkolnego wg wagi:
 - a) prace klasowe, testy, sprawdziany /waga 5 lub 6/;
 - b) kartkówki /od 2 do 4/;
 - c) zadania domowe /od 2 do 4/;
 - d) odpowiedzi ustne /od 2 do 3/;
 - e) aktywność, praca na lekcji, przygotowanie do konkursów /od 1 do 3/;
 - f) aktywność pozalekcyjna - uzyskane miejsca w konkursach/zawodach szkolnych i ponadszkolnych /od 1 do 6/ /w zależności od rangi konkursu i uzyskanego wyniku/.
 - g) inne formy sprawdzania osiągnięć wynikające ze specyfiki przedmiotu /wagę ustala nauczyciel/.
 - 2) Ocenę klasyfikacyjną ustala się na podstawie średniej ważonej przy zachowaniu następujących warunków:
 - a) ocenom cząstkowym przypisuje się następujące wartości:

OCENA	6	-6	+5	5	-5	+4	4	-4	+3	3	-3	+2	2	-2	+1	1
WARTOŚĆ	6	5,75	5,5	5	4,75	4,5	4	3,75	3,5	3	2,75	2,5	2	1,75	1,5	1

- b) średnią ważoną obliczamy mnożąc każdą ocenę przez jej wagę, następnie sumujemy wszystkie iloczyny i dzielimy przez sumę wszystkich wag;
- c) w przypadku ocen poprawianych, w skład średniej wchodzi obie oceny;
- 3) Ocena klasyfikacyjna wynika ze średniej ważonej wg następujących kryteriów:

ŚREDNIA	STOPIEŃ
1, 60 i poniżej	niedostateczny
od 1,61 do 2,60	dopuszczający
od 2,61 do 3,60	dostateczny
od 3,61 do 4,60	dobry
od 4,61 do 5,30	bardzo dobry
od 5,31	celujący

Przy wystawianiu ocen klasyfikacyjnych dopuszczalne są odchylenia w granicach 0,02.

- 4) W przypadku sytuacji dyskusyjnych ostateczną decyzję podejmuje nauczyciel przedmiotu.

Zasady Wewnętrznej Oceniania Uczniów - wyciąg ze Statutu ZSP w Studzienicach

- 5) Śródroczną i roczną ocenę zachowania ustala wychowawca zgodnie z systemem punktowym regulaminu zachowania z uwzględnieniem opinii nauczycieli, wychowawcy, uczniów danej klasy oraz samooceny ucznia, wyrażonych w punktach.
9. W przypadku nieobecności nauczyciela/wychowawcy oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych/zachowania ustala wyznaczony przez dyrektora nauczyciel.
10. Jeżeli przedmiot realizowany jest w wymiarze 1 godziny tygodniowo, ocenę śródroczną wystawiamy z co najmniej trzech ocen bieżących (w tym minimum z jednej pracy pisemnej). Jeżeli przedmiot realizowany jest w wymiarze 2 godzin tygodniowo ocenę śródroczną wystawiamy z co najmniej 4 ocen bieżących (w tym z minimum dwóch prac pisemnych). Jeżeli przedmiot realizowany jest w wymiarze więcej niż 2 godziny tygodniowo, ocenę śródroczną wystawiamy z co najmniej 5 ocen bieżących (w tym z minimum trzech prac pisemnych, z wyjątkiem wychowania fizycznego).
11. Ocena klasyfikacyjna wystawiana jest na podstawie ocen częściowych, z których najważniejsze są oceny z prac klasowych (sprawdzianów, testów), a następnie z kartkówki i odpowiedzi ustnych. Ocena klasyfikacyjna roczna uwzględnia ocenę śródroczną.
12. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu co najmniej wojewódzkim otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną.
13. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
14. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się przed końcem pierwszego półrocza. Nauczyciele ustalają oceny i informują o nich uczniów na 3 dni przed półrocznym posiedzeniem Rady Pedagogicznej. Oceny za pierwsze półrocze przekazywane są rodzicom w formie pisemnej w trakcie wywiadówek, konsultacji indywidualnych, itp. Potwierdzenie zapoznania się z ocenami znajduje się w dokumentacji wychowawcy.
15. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono u ucznia braki w osiągnięciach edukacyjnych mogące uniemożliwić kontynuację nauki w klasie programowo wyższej:
 - 1) szkoła zobowiązana jest indywidualizować pracę z uczniem i w miarę możliwości stworzyć mu szansę uzupełnienia braków poprzez:
 - a) pracę z uczniem w ramach zajęć wyrównawczych,
 - b) pomoc nauczyciela przedmiotu, z którego stwierdzono braki,
 - c) pomoc w uzupełnieniu braków w ramach zajęć świetlicowych,
 - d) zajęcia z pedagogiem szkolnym,
 - e) współpracę z poradnią psychologiczno-pedagogiczną,
 - f) pomoc koleżeńską;
 - 2) uczeń zobowiązany jest do uzupełnienia braków w wiadomościach i umiejętnościach, w terminie i na zasadach uzgodnionych z nauczycielem.
16. Wychowawca (po konsultacji z nauczycielami) przesyła rodzicom informację o grożącej uczniowi ocenie niedostatecznej, negatywnej ocenie osiągnięć edukacyjnych, negatywnej lub nagannej ocenie zachowania na miesiąc przed upływem klasyfikacji, zgodnie z ustaleniami § 49 n ust. 3 i 4.
17. Pisemne zestawienie przewidywanych ocen rocznych wychowawca przekazuje uczniom na co najmniej 7 dni przed konferencją klasyfikacyjną i odbiera w kolejnym dniu zajęć podpisane przez rodziców.

§ 49 k

PROMOWANIE UCZNIÓW

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe niż ocena niedostateczna, z zastrzeżeniem § 49 m ust. 6.
2. Uczeń kończy szkołę podstawową, jeżeli:
 - 1) w wyniku klasyfikacji końcowej otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych oceny wyższe niż ocena niedostateczna;
 - 2) /uchylony/
3. Uczeń, który nie spełnił warunków, o których mowa w ust. 2, powtarza ostatnią klasę szkoły podstawowej.
4. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem, jeśli w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz religii i/lub etyki średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
5. Uczeń kończy szkołę podstawową z wyróżnieniem, jeżeli w klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz religii i/lub etyki średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

§ 49 l

EGZAMIN KLASYFIKACYJNY

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na tych zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w półroczu; wówczas wpisuje się do dokumentacji szkolnej termin „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na pisemny wniosek ucznia niesklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub jego rodziców rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny. Wniosek powinien być złożony do dyrektora na 3 dni przed klasyfikacją roczną.
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń:
 - 1) realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki;
 - 2) uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora.
6. Egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
7. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma formę zadań praktycznych.
8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.

9. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora.

§ 49 m

EGZAMIN POPRAWKOWY

1. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora.
3. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz części ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, zajęć komputerowych oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma formę zadań praktycznych.
4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno - wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
5. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych pod warunkiem, że zajęcia te są realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 49 n

**WARUNKI I SPOSÓB PRZEKAZYWANIA RODZICOM
INFORMACJI O POSTĘPACH I TRUDNOŚCIACH W NAUCE**

1. Rodzice ucznia informowani są o ocenach cząstkowych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz o zachowaniu ucznia:
 - 1) przez wpisy ocen do dziennika elektronicznego,
 - 2) w czasie zebrań z rodzicami,
 - 3) w trakcie indywidualnych rozmów (konsultacji) z nauczycielami.
2. Informacje o ocenach śródrocznych z poszczególnych przedmiotów i o ocenie zachowania przekazywane są rodzicom w formie pisemnej na zebraniach rodziców.
3. Wychowawca klasy IV - VI informuje uczniów i ich rodziców o przewidywanych dla nich ocenach niedostatecznych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, a w klasach I - III o negatywnej ocenie osiągnięć edukacyjnych miesiąc przed śródrocznym oraz rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
4. Wychowawca klasy IV - VI informuje uczniów i ich rodziców o przewidywanej rocznej ocenie nagannej zachowania, a w klasach I - III negatywnej ocenie zachowania miesiąc rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej.
5. Wychowawca przekazuje pisemną informację rodzicom, którzy potwierdzają zapoznanie się z nią podpisem. Podpisana informacja jest przechowywana w dokumentacji w sekretariacie szkoły. W przypadku, gdy rodzic nie potwierdza podpisem otrzymanej informacji, wysyłana jest ona listem poleconym, za potwierdzeniem odbioru. Brak kontaktu rodziców z wychowawcą w ciągu 2 tygodni od dnia wysłania informacji jest równoznaczny z akceptacją przewidywanej oceny.
6. W klasach I - III dokument informujący rodziców o nieosiągnięciu przez ucznia wymagań koniecznych i propozycji niepromowania zawiera uzasadnienie nauczyciela.
7. Nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy informują ucznia i jego rodziców o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania na 7 dni przed roczną konferencją klasyfikacyjną rady pedagogicznej:
 - 1) wychowawca klasy zobowiązany jest do sporządzenia oceny opisowej w klasach I - III, zaś w klasach IV - VI pisemnego wykazu zawierającego przewidywane roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz roczną ocenę zachowania;
 - 2) uczeń otrzymuje wykaz ocen, o którym mowa w powyższym pkt 1 i jest zobowiązany do przekazania go rodzicom, a Ci potwierdzają go podpisem; w razie konieczności wychowawca zawiadamia rodziców o przewidywanych ocenach listownie.

**WARUNKI I TRYB UZYSKIWANIA WYŻSZYCH NIŻ PRZEWIDYWANE
ROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH
ORAZ ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ ZACHOWANIA**

§ 49 o

1. Uczeń lub jego rodzice mają prawo odwołać się od przewidywanej rocznej oceny z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych, składając pisemny wniosek z uzasadnieniem do dyrektora, najpóźniej 3 dni przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej, jeśli spełnione są następujące warunki:
 - 1) uczeń systematycznie uczęszczał na zajęcia edukacyjne (minimum 80 % obecności);
 - 2) wszystkie nieobecności na zajęciach były terminowo usprawiedliwiane;
 - 3) przystąpił do wszystkich zapowiadanych form sprawdzania wiedzy i umiejętności;
 - 4) uczeń terminowo nadrobił zaległości w nauce - skorzystał ze wszystkich oferowanych przez nauczyciela form poprawy oceny;
 - 5) ze wszystkich pisemnych prac klasowych, sprawdzianów wiedzy i umiejętności w danym półroczu uzyskał oceny co najmniej dopuszczające;
 - 6) na uzyskaną ocenę mogły mieć wpływ zdarzenia losowe, np.: rozpad rodziny, poważna choroba ucznia lub najbliższego członka rodziny lub śmierć najbliższego członka rodziny (rodzice, rodzeństwo);
 - 7) ocenę śródroczną uczeń miał co najmniej taką, jak przewidywana ocena roczna.
2. Jeżeli uczeń spełnia te warunki, wówczas:
 - 1) dyrektor informuje o tym fakcie nauczyciela prowadzącego dane zajęcia;
 - 2) nauczyciel w porozumieniu z uczniem, jego rodzicami i wychowawcą klasy wyznacza termin, formę i zakres wymagań w celu poprawy oceny;
 - 3) poprawa musi się odbyć nie później niż dzień przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej;
 - 4) sprawdzian wiadomości i umiejętności przeprowadza i ocenia nauczyciel przedmiotu;
 - 5) stopień trudności sprawdzianu musi odpowiadać wymaganiom edukacyjnym na ocenę, o którą ubiega się uczeń.

Zasady Wewnętrznej Oceniania Uczniów - wyciąg ze Statutu ZSP w Studzienicach

3. W roli obserwatora sprawdzianu wiedzy i umiejętności ucznia może wystąpić dyrektor, wicedyrektor, pedagog, wychowawca lub rodzic.
4. Na podstawie ocenionego sprawdzianu wiedzy i umiejętności nauczyciel podwyższa przewidywaną roczną klasyfikacyjną ocenę, jeśli uczeń uzyskał co najmniej 90% punktów możliwych do uzyskania.
5. Po przeprowadzeniu sprawdzianu wiedzy i umiejętności sporządza się protokół, który zawiera:
 - 1) imię, nazwisko nauczyciela przeprowadzającego sprawdzian wiedzy i umiejętności,
 - 2) termin sprawdzianu wiedzy i umiejętności;
 - 3) przedmiot i zakres materiału;
 - 4) zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia;
 - 5) wynik sprawdzianu wiedzy i umiejętności;
 - 6) uzasadnioną ocenę;
 - 7) podpisy osób biorących udział w sprawdzianie.Do protokołu dołącza się pisemną pracę ucznia.
6. Gdy uczeń nie sprostą wymaganiom ustalonym w celu poprawy oceny, ocena z danych zajęć edukacyjnych pozostaje bez zmian.
7. Rodzic i uczeń podpisują informację o uzyskanej ocenie, której kopię przechowuje się w dokumentacji do czasu ukończenia lub opuszczenia szkoły przez ucznia.

§ 49 p

1. Uczeń lub jego rodzice mają prawo wnioskować w formie pisemnej o podwyższenie o jeden stopień przewidywanej rocznej klasyfikacyjnej oceny zachowania ucznia.
2. Wniosek wraz z uzasadnieniem należy złożyć do dyrektora w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od otrzymania informacji o przewidywanej rocznej ocenie zachowania ucznia.
3. Z wnioskiem o podwyższenie oceny może wystąpić uczeń lub jego rodzice, jeśli zaistniały poniższe warunki:
 - 1) na uzyskaną ocenę mogły mieć wpływ zdarzenia losowe, np. rozpad rodziny, poważna choroba ucznia lub najbliższego członka rodziny, śmierć najbliższego członka rodziny;
 - 2) uczeń nie popełnił czynu karalnego w rozumieniu *Ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich* z 26.10.1982 r.;
 - 3) uczeń otrzymał ocenę śródroczną zachowania co najmniej taką, jak proponowana ocena roczna.
4. Jeśli uczeń spełnia te warunki, wówczas:
 - 1) dyrektor informuje o tym fakcie wychowawcę klasy, zaleca uczniowi przygotowanie argumentów w terminie 1 dnia od złożenia wniosku;
 - 2) zespół wychowawczy analizuje argumenty ucznia i podejmuje decyzję w sprawie oceny zachowania;
 - 3) decyzję tę wychowawca przekazuje uczniowi lub jego rodzicom, nie później niż na jeden dzień przed roczną konferencją klasyfikacyjną;
 - 4) rodzic i uczeń podpisują informację o uzyskanej ocenie, której kopię przechowuje się w dokumentacji do czasu ukończenia lub opuszczenia szkoły przez ucznia.

§ 49 r

WARUNKI I TRYB ODWOŁANIA SIĘ OD OCENY USTALONEJ NIEZGODNIE Z PRZEPISAMI PRAWA

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, czyli naruszono następujące zasady:
 - 1) w zakresie ogólnym:
 - a) nie przedstawiono rodzicom i uczniom przewidywanych ocen w terminie,
 - b) nie stworzono uczniowi możliwości uzyskania oceny wyższej niż przewidywana,
 - c) ocena klasyfikacyjna była niejawna;
 - 2) w zakresie zajęć edukacyjnych:
 - a) ocena klasyfikacyjna nie polegała na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia,
 - b) ocena klasyfikacyjna została ustalona na podstawie zbyt małej ilości ocen cząstkowych,
 - c) ocena klasyfikacyjna została uzależniona od oceny zachowania;
 - 3) w zakresie zachowania:
 - a) ocena zachowania została uzależniona od ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych,
 - b) ocenę wystawiono niezgodnie z obowiązującym regulaminem oceniania zachowania.
2. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
3. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor powołuje komisję, która:
 - 1) uzgadnia z uczniem i jego rodzicami termin sprawdzianu i przeprowadza go jednak nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - 3) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
4. W skład komisji wchodzi:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) dyrektor albo wicedyrektor - jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) dyrektor lub wicedyrektor - jako przewodniczący komisji,
 - b) wychowawca klasy,
 - c) wskazany przez dyrektora nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - d) pedagog lub psycholog, jeżeli jest zatrudniony w szkole,
 - e) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - f) przedstawiciel rady rodziców.

Zasady Wewnętrznej Oceniania Uczniów - wyciąg ze Statutu ZSP w Studzienicach

5. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z pracy w komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takiej sytuacji dyrektor powołuje nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
7. Z prac komisji sporządza się protokół, który stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora.
9. Przepisy §49 r stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego z tym, że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.