

STATUT

ZESPOŁU SZKOLNO – PRZEDSZKOLNEGO

W STUDZIENICACH



Statut uchwalono

27 listopada 2017 r.

§ 1

1. Zespół Szkolno - Przedszkolny w Studzienicach jest jednostką powołaną aktem założycielskim Uchwałą nr 572/01 Rady Miejskiej w Pszczynie z dnia 28 marca 2011 roku.
2. W skład Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Studzienicach wchodzi:
 - 1) Szkoła Podstawowa nr 16 w Studzienicach;
 - 2) Przedszkole Publiczne nr 18 w Studzienicach.
3. Siedziba Zespołu Szkolno - Przedszkolnego znajduje się w Studzienicach, ul. św. Jana Pawła II 74.
4. Ilekroć w statucie jest mowa o zespole należy przez to rozumieć Zespół Szkolno - Przedszkolny w Studzienicach.

§ 2

1. Organem prowadzącym Zespół Szkolno - Przedszkolny w Studzienicach jest Gmina Pszczyna.
2. Nadzór pedagogiczny nad Zespołem Szkolno - Przedszkolnym w Studzienicach sprawuje Śląski Kurator Oświaty w Katowicach.
3. Zespół Szkolno - Przedszkolny w Studzienicach działa zgodnie z aktualnie obowiązującymi aktami prawnymi.

§ 3

1. Zespół Szkolno - Przedszkolny w Studzienicach jest jednostką budżetową Gminy Pszczyna, prowadzącą gospodarkę finansową i materiałową na warunkach określonych w odrębnych przepisach.
2. Zespół Szkolno - Przedszkolny w Studzienicach jako jednostka budżetowa Gminy Pszczyna działa w ramach jednego podatnika tj. Gminy Pszczyna, która jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
3. Obsługę finansowo-administracyjną Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Studzienicach prowadzi jednostka budżetowa gminy: Pszczyński Zarząd Edukacji.
4. Wykonując swoje zadania statutowe, Zespół Szkolno - Przedszkolny w Studzienicach korzysta z przekazanego mienia komunalnego na zasadach określonych przez gminę, zaś udostępnienie pomieszczeń i urządzeń szkolnych osobom trzecim odbywa się w czasie niekolidującym z zajęciami obowiązkowymi (dydaktycznymi i opiekuńczo-wychowawczymi) i pozalekcyjnymi organizowanymi przez przedszkole i szkołę. Gospodarowanie tym mieniem należy do wyłącznej kompetencji dyrektora.
5. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 4

1. Zespół Szkolno - Przedszkolny w Studzienicach używa pieczęci:
 - 1) okrągłej dużej z godłem państwa i napisem w otoku: „Zespół Szkolno - Przedszkolny w Studzienicach”;
 - 2) okrągłej małej z godłem państwa i napisem w otoku: „Zespół Szkolno - Przedszkolny w Studzienicach”;
 - 3) podłużnej z napisem: „Szkoła Podstawowa nr 16 w Zespole Szkolno - Przedszkolnym w Studzienicach, 43-215 Studzienice, ul. św. Jana Pawła II 74”;
 - 4) podłużnej z napisem: „Przedszkole Publiczne nr 18 w Zespole Szkolno - Przedszkolnym w Studzienicach, 43-215 Studzienice, ul. św. Jana Pawła II 74”;
 - 5) podłużnej z napisem: „Zespół Szkolno - Przedszkolny w Studzienicach, 43-215 Studzienice, ul. św. Jana Pawła II 74, tel. 32 211 52 01, NIP 6381809048, REGON 072875432”;
 - 6) podłużnej z napisem: „Gmina Pszczyna, NIP 6381808250, Zespół Szkolno - Przedszkolny, ul. św. Jana Pawła II 74, 43-215 Studzienice, REGON 072875432”;
 - 7) podłużnej z napisem: „Rada Rodziców Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Studzienicach, ul. św. Jana Pawła II 74, 43-215 Studzienice”.
2. Szkoła używa również innych pieczęci zgodnie z wykazem i wzorami znajdującymi się w dokumentacji szkolnej zgodnej z jednolitym rzeczowym spisem akt.
3. Wymienione w ust. 1 i 2 pieczęci mogą być używane tylko przez osoby do tego upoważnione.

§ 5

1. Zespół posługuje się własnym logo, które umieszczane jest na stronie internetowej zespołu, na najważniejszych dokumentach, teczkach, dyplomach, zaproszeniach, podziękowaniach itp.

§ 6

1. W zespole mogą działać, z wyjątkiem partii i organizacji politycznych, stowarzyszenia i organizacje, których celem statutowym jest działalność wychowawcza wśród wychowanków i uczniów lub wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.
2. Zespół Szkolno - Przedszkolny może współpracować z instytucjami oświatowymi i pozaoświatowymi w celu doskonalenia procesu dydaktycznego.
3. Zgodę na podjęcie działalności lub współpracy przez stowarzyszenia, organizacje i instytucje, których mowa w pkt. 1 i 2 wyraża dyrektor po uprzednim uzgodnieniu warunków tej działalności lub współpracy oraz uzyskaniu pozytywnej opinii rady pedagogicznej i rady rodziców.
4. Zasady funkcjonowania związków zawodowych w zespole określają odrębne przepisy.

§ 7

1. Zespół Szkolno - Przedszkolny w Studzienicach podejmuje niezbędne działania w celu tworzenia optymalnych warunków realizacji działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły i przedszkola, zapewnienia każdemu uczniowi i wychowankowi warunków niezbędnych do jego rozwoju, podnoszenia jakości pracy szkoły i przedszkola oraz ich rozwoju organizacyjnego.
2. Działania, o których mowa w ust. 1, dotyczą:
 - 1) efektów w zakresie kształcenia, wychowania i opieki oraz realizacji celów i zadań statutowych;
 - 2) organizacji procesów kształcenia, wychowania i opieki;
 - 3) tworzenia warunków do rozwoju oraz aktywności uczniów i wychowanków;
 - 4) współpracy z rodzicami i środowiskiem lokalnym;
 - 5) zarządzania Zespołem Szkolno - Przedszkolnym.
3. Organami zespołu są:
 - 1) Dyrektor;
 - 2) Rada Pedagogiczna;
 - 3) Rada Rodziców.
4. Dyrektor Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Studzienicach pełni funkcję Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 16 i Dyrektora Przedszkola Publicznego nr 18.
5. Stanowisko dyrektora zespołu powierza i odwołuje z niego Burmistrz Pszczyny.
6. W Zespole Szkolno - Przedszkolnym w Studzienicach działa Rada Pedagogiczna wspólna dla Szkoły Podstawowej nr 16 i Przedszkola Publicznego nr 18, stanowiąca kolegialny organ zespołu.
7. W Zespole Szkolno - Przedszkolnym w Studzienicach działa Rada Rodziców wspólna dla Szkoły Podstawowej nr 16 i Przedszkola Publicznego nr 18.
8. Kompetencje poszczególnych organów zespołu określają Statut Szkoły Podstawowej nr 16 i Statut Publicznego Przedszkola nr 18 w Studzienicach.
9. Integralną częścią Statutu Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Studzienicach są statuty jednostek wchodzących w jego skład – Szkoły Podstawowej nr 16 i Przedszkola Publicznego nr 18.

§ 8

1. Nowelizacji statutu dokonuje się w przypadku:
 - 1) zmian zachodzących w przepisach prawa powszechnego i lokalnego;
 - 2) potrzeby nowych rozwiązań organizacyjnych w funkcjonowaniu społeczności szkolnej;
 - 3) zaleceń organów kontrolnych (niespójność rozwiązań statutowych z obowiązującym prawem);
 - 4) innych potrzeb, np. zmiana nazwy, nadanie imienia itp.

2. Nowelizacja statutu następuje w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.
3. Wniosek o dokonanie zmian organy zespołu kierują do rady pedagogicznej, która po przyjęciu projektu zmian uchwała je.
4. Dyrektor opracowuje każdorazowo jednolity tekst statutu po wprowadzeniu do niego 3 zmian lub na wniosek rady pedagogicznej. Po wprowadzeniu każdej zmiany dyrektor może opracować tekst ujednolicony statutu.
5. W przypadku licznych zmian w statucie lub zmian, które naruszałyby jego spójność, przygotowuje się projekt nowego statutu.
6. Statut dostępny jest na stronie internetowej Zespołu Szkolno - Przedszkolnego, w Biuletynie Informacji Publicznej, w pokoju nauczycielskim i sekretariacie.
7. Statut został uchwalony na posiedzeniu Rady Pedagogicznej Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w dniu 27 listopada 2017 roku.
8. Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Przewodniczący Rady Pedagogicznej

Studzienice, 27 listopada 2017 r.